

اهم شرح وظایف اداره نظارت بر مواد غذایی , آشامیدنی, آرایشی و بهداشتی

۱ -تشکیل کمیسیون بررسی و صدور پروانه های بهداشتی موسسات مشمول قانون مواد خوراکی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی جهت بررسی، تأیید، صدور و تمدید مجوزهای بهداشتی شامل بهره برداری، مسئول فنی،ساخت و پروانه کارگاهی واحدهای تولیدی مواد غذایی و بهداشتی

۲ -رعایت قوانین و ضوابط در صدور پروانه ها

۳ -بازدید، بازرسی و نمونه برداری از محصولات تولیدی کارگاه ها و کارخانجات مواد غذایی و آشامیدنی آرایشی و بهداشتی جهت صدور اصلاح و تمدید مجوزهای بهداشتی (بهره برداری- ساخت - شناسه نظارت- پاسخ به استعلام ها)

۴ -پاسخ به استعلام های وزارت صنعت، معدن و تجارت و جهاد کشاورزی از طریق اعزام کارشناس به محل معرفی شده

۵ -ارسال مدارک تأیید شده جهت صدور یا اصلاح پروانه بهداشتی ساخت به معاونت غذاوداروی استان

۶ -صدور و تمدید پروانه بهداشتی کارگاهی کارگاههای بسته بندی (سنتی و بومی) مواد غذایی

۷ -بازرسی از کارخانجات تحت پوشش جهت کنترل شرایط حین تولید، انبار،...

۸ -نمونه برداری از محصولات در حال تولید یا در انبار و ارسال آن به آزمایشگاه کنترل جهت اطمینان از رعایت شرایط مناسب تولید و مطابقت با پروانه ساخت

۹ -کنترل و بهبود شرایط تولید فرآورده های غذایی و آشامیدنی و جلوگیری از عرضه مواد غیر قابل مصرف

۱۰ -کنترل و بهبود شرایط تولید فرآورده های آرایشی و بهداشتی و جلوگیری از عرضه مواد غیر قابل مصرف

۱۱ -کنترل و بهبود شرایط نگهداری مواد غذایی و بهداشتی

۱۲ -کنترل و بهبود شرایط تولید ظروف و مواد بسته بندی

- ۱۳- جمع آوری آخرین یافته های علمی مرتبط با ایمنی و سلامت مواد غذایی و آرایشی و بهداشتی
- ۱۴- همکاری در برگزاری جلسات، سمینارهای مرتبط
- ۱۵- بهبود تولید و عرضه نمک های تصفیه شده یددار
- ۱۶- تأمین سلامت و رضایت مصرف کنندگان مواد غذایی، آرایشی و بهداشتی
- ۱۷- نظارت بر اجرای ماده ۱۱ قانون مواد غذایی، آرایشی و بهداشتی (برچسب گذاری)
- ۱۸- نظارت بر تغییر کاربری فرآورده های تولیدی غیر قابل مصرف انسانی
- ۱۹- نظارت بر تأمین سلامت زنجیره مواد غذایی آشامیدنی آرایشی و بهداشتی از تولید تا مصرف
- ۲۰- بهره گیری از سیستم کنترل کیفیت HACCP و ISO ۲۲۰۰۰ در تدوین سیاست ها و ضوابط کلی در خصوص ایمنی غذا
- ۲۱- هدایت و تشویق واحدهای تولیدی در تطابق با قوانین GMP-GHP-HACCP و همکاری های لازم در زمینه اخذ گواهی نامه های فوق
- ۲۲- ایجاد هماهنگی با سازمان غذا و دارو در تدوین ضوابط و مقررات و دستورالعمل های مرتبط با مواد غذایی و بهداشتی
- ۲۳- رسیدگی به تخلفات مواد غذایی و بهداشتی در کمیسیون ماده ۱۱ تعزیرات حکومتی
- ۲۴- تکمیل و ارسال پرونده های متخلفین به مراجع قضایی بر اساس نوع تخلف (دادسرا ویژه رسیدگی به جرایم پزشکی بهداشتی و دارویی و یا سازمان تعزیرات حکومتی)
- ۲۵- همکاری با مراجع قضایی و انتظامی در امر برخورد با تخلفات احتمالی در تولید مواد غذایی و بهداشتی
- ۲۶- بررسی و پیگیری موارد شکایات واصله به اداره در خصوص عرضه محصولات تقلبی و غیر قابل مصرف
- ۲۷- معدوم نمودن کالاهای تاریخ گذشته، فاقد مجوز و ... با توجه به نامه های ارسالی از سوی سازمان غذا و

دارو

۲۸- همکاری با سازمان غذا و دارو در خصوص اجرای طرح های ملی ایمنی غذا

۲۹- پایش محصولات غذایی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی در سطح عرضه (PMS)

۳۰- ارتقای اطلاعات و توانمندی مسئولین فنی در انجام وظایف از طریق برگزاری کارگاههای آموزشی

۳۱- همکاری در اطلاع رسانی، آموزش و صدور اعلامیه های لازم جهت بالا بردن آگاهی عمومی در خصوص سلامت مواد غذایی و آرایشی و بهداشتی

۳۲- مشارکت در طرح ملی پایش سموم و فلزات سنگین در محصولات کشاورزی

۳۳- انجام فعالیتهای پژوهشی در زمینه مواد غذایی و بهداشتی